



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CATAMARCA FACULTAD DE TECNOLOGÍA Y CIENCIAS APLICADAS

DEPARTAMENTO DE INFORMATICA				
PROGRAMA DE:			Código: 7047	
ORGANIZACION EMPRESARIAL			Área: Complementarias	
Carga horaria Total: 75			Plan: 2011	
			Régimen: Cuatrimestral	
			Cuatrimestre: 1er cuatrimestre	
Horas			Cuerpo Docente	
Teórico – Práctico	Actividad Práctica			Profesor: - Lic. Barrera, María Alejandra - Lic. Carolina Irene Chayle
	FE ¹	RPI ²	ADyP ³	
50	10	5	10	
Correlativas				
7022 Modelos y Simulación / 7005 Ingeniería del Software I				
OBJETIVOS:				
<u>Objetivos Generales:</u>				
Que el alumno sea capaz de:				
⇒ Conocer las organizaciones, ámbito en que desarrolla su trabajo profesional.				
⇒ Desarrollar una actitud crítica de las estructuras organizacionales.				
⇒ Aplicar los conocimientos adquiridos, a través de trabajos prácticos, integrando conceptos de las materias ya cursadas.				
⇒ Emplear correctamente conceptos, principios, criterios y técnicas de las organizaciones.				
⇒ Interpretar la realidad organizacional, inmersa en la sociedad.				
<u>Objetivos Específicos:</u>				
Que el alumno logre:				
⇒ Conocer y relacionar los principios de la Administración a partir de las diferentes doctrinas.				
⇒ Comprender las organizaciones, su naturaleza, origen, evolución y comportamiento.				
⇒ Desarrollar la habilidad para reconocer los elementos constituyentes de la estructura de				

¹ FE: Horas dedicadas a la Formación Experimental

² RPI: Horas dedicadas a la Resolución de Problemas de Ingeniería

³ ADyP: Horas dedicadas a las Actividades de Diseño y Proyecto



una organización.

⇒ Desarrollar la capacidad de identificar, planificar, analizar y definir organizaciones.

⇒ Adquirir la habilidad en el manejo de organigramas y otras técnicas de relevamiento de la organización

CONTENIDOS MINIMOS:

Organizaciones: administración, objetivos económicos y sociales de las organizaciones, las organizaciones como sistema, la estructura sistemática de la empresa, tipos de estructuras organizativas. Planificación y Programación. Relaciones Laborales.

PROGRAMA ANALITICO:

UNIDAD TEMATICA 1: ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACION

Organizaciones: Concepto. Elementos: los individuos, los grupos, los recursos, el contexto o medio de las organizaciones. Finalidad de las Organizaciones: Objetivos personales y objetivos organizacionales. Clasificación de las organizaciones. La Administración. Origen. Antecedentes. Objeto y contenidos. Fundamentos. La Administración como ciencia y como técnica.

UNIDAD TEMATICA 2: SINTESIS DE LA EVOLUCION DEL PENSAMIENTO EN ADMINISTRACION

Precusores. Enfoque Clásico: Administración Científica, Administración Industrial y otras corrientes. Relaciones Humanas. Los Neoclásicos: Industriales y Administrativos. Aportes de la Sociología: Teoría de la Burocracia, los Sociólogos de la Administración y el Estructuralismo en Administración. Teoría de la Organización. Teoría de los Sistemas: Aportes de la Teoría General de Sistemas: sus objetivos, aportes semánticos y metodológicos. Estructura de los Sistemas. Características de los sistemas. Clasificación de los sistemas.

UNIDAD TEMATICA 3: ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACION FORMAL

Concepto. Principios de la organización formal. El crecimiento de la organización. Descentralización. Departamentalización. Descripción de los puestos de trabajo. Diseño de la estructura: tipos de organizaciones. Proceso de diseño de la estructura. Planificación y desarrollo de estructuras de organización. Factores internos y externos que influyen en la organización.

UNIDAD TEMATICA 4: LA DINAMICA DE LA ORGANIZACION

El cambio en la organización. Los Organigramas: Concepto. Diferentes tipos de organigramas, técnicas de construcción de organigramas. Auditoria de organigramas.



Técnicas de relevamiento organizacional. Manuales de Organización. Otras formas de representación de la organización.

UNIDAD TEMATICA 5: LAS ORGANIZACIONES Y SU MEDIO AMBIENTE

Cultura Organizacional. Características. Responsabilidad Social. Sensibilidad Social. Obligación Social. Ética Administrativa. Comportamiento Ético. Sistemas de Información y Cultura Organizacional.

ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

Además de los trabajos prácticos de la asignatura, los alumnos deberán realizar un trabajo integrador en alguna empresa u organismo público que ellos elijan, con el objeto de realizar un análisis de la estructura formal e informal de la organización y proponer a la misma una nueva estructura orgánica, esto es su Organigrama con el correspondiente Manual de Puestos de Trabajo y el estudio de su Cultura Organizacional.

BIBLIOGRAFÍA:

Titulo	Autores	Editorial	Año Edic.	Cant. Disp.
Ciencia de la Administración	HERMIDA, Jorge	Contabilidad Moderna	1983	1
Administración, una perspectiva global - 14 ° edición	KOONTZ, Harold y ot	Mc Graw Hill	2012	
Administración - 12° edición	ROBBINS, Stephen P. Y COULTER, Mary	Pearson	2014	
Elementos de Administración un Enfoque Internacional y de innovación - 8° edición	KOONTZ Harold; WEIHRICH Heinz	Mc Graw Hill	2013	
Introducción a la Teoría General de la Administración - 8° edición	CHIAVENATO Idalberto	MC GRAW-HILL	2013	

CONDICIONES PARA REGULARIZAR LA ASIGNATURA

Lo previsto en el Reglamento General para alumnos (Ordenanza C.D.F.T. y C.A. No 004/2005)



Universidad Nacional de Catamarca
Facultad de Tecnología y Ciencias Aplicadas
Departamento Informática
Año académico: 2019

EXAMEN FINAL

Lo previsto en el art. 28º del Reglamento General para alumnos (Ordenanza C.D.F.T. y C.A. N° 004/2005)

EXAMEN LIBRE

Lo previsto en los art. 34º al 36º del Reglamento General para alumnos (Ordenanza C.D.F.T. y C.A. N° 004/2005)