



<b>UNIVERSIDAD NACIONAL DE CATAMARCA</b>				
<b>FACULTAD DE TECNOLOGÍA Y CIENCIAS APLICADAS</b>				
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA				
<b>PROGRAMA DE:</b> <b>ENTORNOS VIRTUALES DE TRABAJO COLABORATIVO</b>			<b>Código:</b> 7BII	
			<b>Área:</b> ELECTIVA -TECNOLOGÍAS WEB	
			<b>Plan:</b> 2011	
<b>Carga horaria Total:</b> 75			<b>Curso:</b> 4to año <b>Régimen:</b> Cuatrimestral <b>Cuatrimstre:</b> 2do.	
<b>Horas</b>				<b>Cuerpo Docente</b>
<b>Teórico-Práctico</b>	<b>Actividad Práctica</b>			Profesor: Lic. Carolina Irene Chayle Profesor Adjto Exclusiva Lic. Ana Carolina Pauletto Ayte Diplomado Simple -Adh
	FE <sup>1</sup>	RPI <sup>2</sup>	ADyP <sup>3</sup>	
75	--	--	--	
<b>Correlativas</b>				
7BI - Tecnología e Ingeniería Web				
<b>OBJETIVOS:</b> Lograr que el alumno se familiarice con los conceptos de entornos virtuales de trabajo colaborativo. Adquirir los conocimientos básicos de entorno virtual y de trabajo colaborativo. Conocer las Tecnologías y Modelos para el trabajo compartido Tener una visión general de las herramientas claves que se utilizan en trabajo colaborativo. Aprender a utilizar las soluciones relacionadas con la tecnología y sus diferentes categorías.				
<b>CONTENIDOS MINIMOS:</b> Cultura del trabajo. Teorías socioculturales sobre trabajo. Colaboración y cooperación para el trabajo compartido. Colaboración soportada por una computadora. Entornos virtuales para el trabajo compartido en colaboración y cooperación. Tecnologías y Modelos para el trabajo compartido. Groupware: utilidades groupware sincrónico y asincrónico. Aspectos de diseño del proceso groupware. Tipos de soluciones groupware: sistema de charla, gestión de procesos, reunión electrónica. Aplicaciones compartidas: pizarras compartidas, co autoría, etc. Ambientes virtuales colaborativos. Ejemplos de soluciones groupware Herramientas integradas para el trabajo compartido en entornos virtuales.				

<sup>1</sup> FE: Horas dedicadas a la Formación Experimental

<sup>2</sup> RPI: Horas dedicadas a la Resolución de Problemas de Ingeniería

<sup>3</sup> ADyP: Horas dedicadas a las Actividades de Diseño y Proyecto



## **PROGRAMA ANALITICO:**

### **Unidad I: Trabajo**

Trabajo. Definición. Cultura organizacional. Teorías socioculturales sobre trabajo. Trabajo Compartido: Definición. Formas de trabajar. Integrantes, rol de los miembros. Espacio de Trabajo Compartido: coworking. Colaboración y cooperación para el trabajo compartido. Teoría y Dinámica de grupos. colaboración soportado por una computadora

### **Unidad II: Entornos virtuales**

Entornos virtuales. Definición. Entornos virtuales de trabajo. Entornos virtuales para el trabajo compartido en colaboración y cooperación. Tecnologías y Modelos para el trabajo compartido. Sistemas de apoyo al trabajo colaborativo. Técnicas para el trabajo compartido en colaboración y cooperación en entornos virtuales.

### **Unidad III: Tecnología para el trabajo compartido**

Tecnología groupware: Introducción. Modelos de compartición. Terminología groupware. Utilidades groupware. Utilidades groupware asincrónico. Utilidades groupware sincrónico. Diseño groupware. Proceso de diseño groupware. Tecnología Workflow

### **Unidad IV: Soluciones para el trabajo compartido en entornos virtuales**

Soluciones para el trabajo compartido en entornos virtuales. Tipo y Categorías de soluciones groupware. Sistemas de conferencia por computador. Sistemas de charla (chat). Sistemas de gestión de procesos de trabajo. Sistemas de reunión electrónica. Sistemas de aplicaciones compartidas. Sistemas de pizarras compartidas. Sistemas de co-autoría. Sistemas hipermedia multiusuario. Ambientes virtuales colaborativos. Sistemas de programación de grupos. Sistemas de audioconferencia. Sistemas de videoconferencia. Ejemplos de soluciones groupware. AGNES. Groupkit (trabajo práctico investigar sobre estos sistema)

### **Unidad V: Herramientas integradas para el trabajo compartido en entornos virtuales**

Estudio descriptivo de herramientas integradas para el trabajo compartido en entornos virtuales las más usadas: Barnraiser. Brane. Brightsuite. BSCW. CZEmpresa. Egroupware. Epmac. ERoom. FacilitatePRO.. Groupserver. Groupsystems. Mayeticvillage. Phpgroupware. ProjectDox. SharePoint. CiviNext

### **Unidad VI: Diseño de espacios virtuales**

Principios y métodos para el diseño de espacios virtuales para trabajo colaborativo. Causales de Fracaso y Éxito de Espacios virtuales de trabajo colaborativo. Formalismos de modelado de espacios virtuales

## **BIBLIOGRAFÍA:**

Titulo	Autores	Editorial	Año Edic.	Cant. Disp.
Administración	Robbins S., Coulter M.	Prentice Hall	2010	2
Comunicación organizacional, cultura y gestión para el cambio	Autores Varios	CIESPAL	2006	Digital
Comunicación organizacional, abordajes y perspectivas,	Mónica Valle	CIESPAL	2005	Digital
El coworking: un nuevo concepto de organización del trabajo	Jon Gorostiza Araujo	Ueskal Unibersitatea	2014	Digital
Groupware, Workflow and Intranets. Reengineering the Enterprise with	Dave Chaffey	Pearson Education	2012	Digital



Universidad Nacional de Catamarca  
Facultad de Tecnología y Ciencias Aplicadas  
Departamento *INFORMATICA*  
Año académico: 2019

Collaborative Software.				
-------------------------	--	--	--	--

**CONDICIONES PARA REGULARIZAR LA ASIGNATURA:**

Lo previsto en el Reglamento General para alumnos (Ordenanza C.D.F.T. y C.A. No 004/2005)

**EXAMEN FINAL** :se efectuará sobre el programa analítico completo desarrollado por la cátedra

**EXAMEN LIBRE:**

La realización de exámenes libres poseen dos instancias y la realización de cada una está sujeta a la aprobación de la anterior: 1) Resolución de la parte práctica y 2) Aprobación de un examen oral.



**Algunos consejos para estudiar mejor:**

- 1- Haz siempre la siguiente pregunta: *¿Qué es lo que quieren que sepa de este tema?*
- 2- Procura reconocer tus temores acerca de poder estudiar bien y descubre que la mayoría de ellos son infundados
- 3- Relájate, relájate y relájate; haz la respiración 4 x4 x 4 ( 1,2,3 y 4, inspirando; 1,2,3, y 4, reteniendo; 1,2,3 y 4 espirando) cada vez que estudies
- 4- **Revisa las notas tomadas en clase y contrástalas con el libro de texto o en su defecto con las de un compañero que haya tomado bien sus apuntes.**
- 5- *Elabora mapas mentales sobre cada unidad que estudies y realiza fichas de revisión ya que ellas te facilitarán la memorización que es una de las fases más importantes del aprendizaje*
- 6- *Si realizas estas fichas de revisión puedes echarle un vistazo una vez por día como si fueran cartas de una baraja*
- 7- *Escucha siempre: No sólo con los oídos, sino también con el cerebro*
- 8- *Analiza cada tema y haz tu propia interpretación*
- 9- *Selecciona y pregunta siempre: ¿qué es lo más importante? Aprendiendo lo importante lo demás se puede comprender fácilmente*
- 10- *Escribe con escritura dinámica. Escribe la explicación, aquello que necesitas recordar.*
- 11- *Debes estar muy motivado en tus estudios: ayuda a superar las dificultades y potencia los resultados en el aprendizaje*
- 12- *Debes tener confianza en tus condiciones intelectuales: ¡Eres inteligente!*
- 13- *Debes elaborar tus propias estrategias para aprender a estudiar aprovechando las que sugieren los que estudiaron el proceso de aprendizaje.*
- 14- *Trata de estudiar en un lugar y clima agradable y trata sobre todo de sentir placer por estudiar*
- 15- *Repasa, repasa y repasa todo el programa íntegro. Si lo haces con un compañero, mejor....*
- 16- *Prepárate para tu examen de la mejor manera y en el día que debas rendir: Piensa en: ¿Cuál ha sido el mejor momento de tu vida hasta hoy? Y ve lo que vistes, oye lo que oíste y siente lo que sentiste, como si estuviese ocurriendo ahora....*
- 17- *En todo el tiempo de estudio recuerda que:*  
Los siete pecados capitales del estudiante o cómo perder el tiempo al estudiar
  - *Revisando material que ya se conoce perfectamente y se ha memorizado numerosas veces*
  - *Estudiando lo irrelevante*
  - **No aprovechando las notas de clase**
  - *No teniendo una perspectiva general de la asignatura que estás estudiando ( es como ver el árbol sin percibir el bosque). Para superar esto: construir mapas conceptuales o mapas mentales*
  - *Ignorando las técnicas de memorización*
  - *No organizando la información asimilada*
  - *No teniendo motivación y por lo tanto, cansándote con facilidad*

**Y no olvides: Alcanzar un objetivo que nunca te has fijado es tan difícil como volver de un lugar al que nunca has ido**