

# REGLAMENTO

## CAPITULO 1 -- DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1.-** La denominación de la Red será: Red de Bibliotecas de las Facultades de Ingeniería del Noroeste Argentino que en lo sucesivo se citará como BIBLINGNOA.

**Artículo 2.-** El objetivo de la presente propuesta es normar el funcionamiento de BIBLINGNOA; el ingreso de sus miembros, sus derechos y obligaciones; sus instancias de autoridad; su administración; sus servicios y grupos de trabajo.

**Artículo 3.-** El objetivo general de BIBLINGNOA es mejorar, consolidar, diversificar y ampliar los servicios que ofrecen las bibliotecas de las Facultades de Ingeniería del NOA, privilegiando la cooperación bibliotecaria.

**Artículo 4.-** Los objetivos específicos de BIBLINGNOA son:

- I.-** Promover el desarrollo, actualización y organización de acervos;
- II.-** Fomentar a nivel regional la creación, desarrollo o consolidación de sistemas de recursos compartidos en las bibliotecas participantes, impulsando la interacción de dichos sistemas.
- III.-** Desarrollar programas institucionales y regional para formar, capacitar y actualizar al personal que se desempeña en las bibliotecas.
- IV.-** Estimular programas de formación de usuarios que incluyan la capacitación de los mismos en el uso de los recursos y servicios bibliotecarios, y fomentar la lectura.
- V.-** Difundir los servicios bibliotecarios que brindan los integrantes de la Red.
- VI.-** Fomentar a nivel regional y local la creación, desarrollo y consolidación de sistemas de recursos compartidos en bibliotecas, impulsando la interacción de dichos sistemas de acuerdo a las posibilidades y necesidades de las bibliotecas miembros.
- VII.-** Apoyar el establecimiento, incremento y desarrollo de sistemas automatizados y de telecomunicación que posibiliten la comunicación y el intercambio de información entre los sistemas bibliotecarios.
- VIII.-** Normalizar los procesos de transmisión y transferencia de la información.

**IX.-** Fomentar el establecimiento de convenios de cooperación entre bibliotecas especializadas por materia.

**X.-** Difundir ampliamente los avances, programas y servicios de la Red y demás acciones que fortalezcan las funciones y servicios de la misma.

## **CAPITULO 2 -- MIEMBROS DE LA RED**

**Artículo 5.-** Podrán ser miembros de BIBLINGNOA las bibliotecas de las Facultades de Ingeniería de Universidades Nacionales del NOA que, sin afectar la autonomía de desarrollo de cada miembro, cumplan con las normativas establecidas en BIBLINGNOA.

**Artículo 6.-** Los requisitos para ser miembros de BIBLINGNOA son:

**I.-** Pertenecer a las Facultades de Ingeniería de las Universidades Nacionales del NOA.

**II.-** Establecer programas de trabajo que incluyan la expectativa de oferta y demanda de servicios en relación con BIBLINGNOA.

**Artículo 7.-** Los derechos de los miembros son:

**I.-** Participar, a través de las Bibliotecas participantes en un todo de acuerdo en la planeación y el desarrollo de los servicios, normas y políticas de BIBLINGNOA.

**II.-** Beneficiarse de los servicios y recursos generados por BIBLINGNOA.

**III.-** Coordinar, administrar, supervisar y operar los servicios y recursos de BIBLINGNOA.

**IV.-** Los demás que se determinen en el seno de BIBLINGNOA.

**Artículo 8.-** Las obligaciones de los miembros son:

**I.-** Participar en la elaboración y eventuales modificaciones de un reglamento.

**II.-** Asumir y acatar las normas técnicas que se adopten en el seno de BIBLINGNOA.

**III.-** Elaborar el catálogo colectivo de su acervo.

**IV.-** Poner su catálogo colectivo a disposición de todos los miembros de BIBLINGNOA aconsejándose el envío de los catálogos a la BDU del SIU.

**V.-** Procurar la instalación del equipamiento necesario para la consulta electrónica de catálogos y para el intercambio de información documental, que se determine o actualice en el seno de BIBLINGNOA.

**VI.-** Responsabilizarse por el uso de los servicios de BIBLINGNOA.

**VII.-** Difundir los servicios de BIBLINGNOA, con la amplitud que sus recursos lo permitan.

**VIII.-** Participar en los mecanismos y programas de coordinación regional que se instauren.

**IX.-** Poner a disposición de todos los miembros de BIBLINGNOA los registros de su propia producción.

**X.-** Las demás que se determinen en el seno de BIBLINGNOA.

**Artículo 9.-** El incumplimiento de las obligaciones contraídas por los miembros de BIBLINGNOA será elevado a las autoridades competentes para su conocimiento y consideración.

### **CAPITULO 3 -- DE LAS AUTORIDADES**

**Artículo 10.-** La administración de BIBLINGNOA se ejercerá a través de una Junta Directiva que estará integrada por el Responsable de cada una de las bibliotecas participantes.

**Artículo 11.-** La Junta Directiva desarrollará sus actividades coordinada por el Responsable de la Biblioteca de la Facultad a la que pertenezca el Decano Coordinador de CODINOA.

**Artículo 12.-** La Junta Directiva tendrá las atribuciones siguientes:

**I.-** Conocer todos los asuntos concernientes a BIBLINGNOA.

**II.-** Modificar, a propuesta de sus miembros, la reglamentación de BIBLINGNOA.

**III.-** Apoyar el funcionamiento de BIBLINGNOA.

**Artículo 13.-** La Junta Directiva deberá:

**I.-** Formular el Reglamento de BIBLINGNOA, que será obligatorio para todos sus miembros, y vigilar su observancia.

**II.-** Establecer las normas técnicas requeridas para la operación de BIBLINGNOA.

**III.-** Reglamentar los aspectos específicos de BIBLINGNOA que así lo requieran, entre otros, los servicios.

- IV.-** Desarrollar políticas y elaborar los manuales de organización y procedimientos que se determinen como necesarios.
- V.-** Gestionar el apoyo necesario para su funcionamiento.
- VI.-** Integrar grupos de trabajo que apoyen técnicamente el desarrollo y cumplimiento de las funciones de BIBLINGNOA.
- VII.-** Convocar a los integrantes de los distintos grupos de trabajo, cuando fuera necesario, a reuniones de trabajo y de evaluación. Estos grupos deberán informar periódicamente acerca de la evolución de las tareas asignadas.
- VII.-** Atender y dar curso a las propuestas presentadas por los miembros de BIBLINGNOA.
- IX.-** Conocer, resolver y, en su caso, conciliar, con respecto a las controversias que se susciten en el seno de BIBLINGNOA.
- X.-** Solicitar e intercambiar información y documentación relativa al desarrollo de los convenios específicos y a las acciones conjuntas que se realicen para el funcionamiento de BIBLINGNOA, a efecto de mantener su seguimiento y evaluación.
- XI.-** Proponer la firma de convenios especiales y gestionar los recursos necesarios para la instrumentación de los programas determinados por la Junta Directiva.
- XII.-** Revisar los reglamentos de BIBLINGNOA y formular propuestas de modificación que sean complementarias para la correcta administración y control de BIBLINGNOA
- XIII.-** Elaborar la memoria anual de las actividades desarrolladas por BIBLINGNOA y elevarla a CODINOA a sus efectos.
- XIV.-** Las reuniones ordinarias deberán coincidir en fecha y lugar con las que lleven a cabo los Señores Decanos integrantes de CODINOA.

#### **CAPITULO 4 – DE LA ADMINISTRACION, ESTRUCTURA Y NORMATIVIDAD**

- Artículo 14.-** La administración de BIBLINGNOA se ejercerá a través de la Junta Directiva.
- Artículo 15.-** Las funciones y servicios de BIBLINGNOA se evaluarán regularmente considerando usos, costos, normas, usuarios, tiempos y todos los parámetros necesarios para conocer su eficiencia y para adoptar las acciones conducentes.
- Artículo 16.-** Se establecerá y fortalecerá el enlace electrónico entre los miembros de la BIBLINGNOA, utilizando para el efecto las redes de teleinformática existentes.

**Artículo 17.-** Se aconseja unificar las descripciones bibliográficas utilizando:

- I.- Reglas de catalogación angloamericanas segunda edición o posterior.
- II.- Clasificación temática: Clasificación Decimal Universal edición 1995 o posterior
- III.-Tesauros o Listas de Encabezamientos. Ej. Tesauro SPINES

**Artículo 18.-** Para el ingreso de la información en bases de datos se sugiere utilizar:

- I.- CDS/ISIS; WINISIS, ISISMARC, (o compatible).
- II.- Formato BIBUN, FOCAD O MARC 21 con campos obligatorios mínimos.

**Artículo 19.-** Para el intercambio de la información se sugiere utilizar:

- I.- WXIS en la versión con que cuenten las Unidades de Información.

**Artículo 20.-** Los equipos de cómputos y telecomunicaciones, así como los programas y protocolos que se utilicen, deberán cumplir con la normativa acordada en BIBLINGNOA.

## **CAPITULO 5 – DE LOS SERVICIOS**

**Artículo 21.-** Los servicios mínimos que deberán ofrecer las bibliotecas miembros de la BIBLINGNOA entre sí, son:

- Préstamo interbibliotecario
- .
- Fotocopiado de documentos permitidos
- Búsqueda bibliográfica
- Reprografía
- Estudio de la factibilidad de otorgamiento de un carnet único para los usuarios de las bibliotecas pertenecientes a BIBLINGNOA.

**Artículo 22.-** Los servicios que proporcionará la BIBLINGNOA a sus miembros son, entre otros:

- Capacitación del personal que se desempeña en bibliotecas.
- Asesorías
- Apoyo a la generación de catálogos colectivos

**Artículo 23.-** Los servicios de BIBLINGNOA y de sus miembros podrán tener un costo, cuya determinación dependerá tanto de las características del servicio de que se trate, como de la reglamentación respectiva.

## **CAPITULO 6 – DE LOS GRUPOS DE TRABAJO**

**Artículo 24.-** BIBLINGNOA, para el pleno cumplimiento de sus objetivos, contará con el apoyo técnico de grupos de trabajo designados por la Junta Directiva.

**Artículo 25.-** Los grupos de trabajo tendrán las características siguientes:

- I.** Podrán ser permanentes o temporales.
- II.** Estarán integrados por el número de miembros que operativamente permitan la consecución de los objetivos propuestos en cada caso.
- III.** Presentarán sus programas de actividades e informarán sobre su desarrollo.
- IV.** Presentarán un informe final de sus actividades; y,
- V.** La duración de los grupos de trabajos temporales estará condicionada por la naturaleza del trabajo asignado.